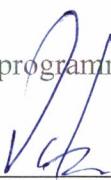


Baložu vidusskola

Audzināšanas programma 2023 –2026

APSTIPRINU: 

Baložu vidusskolas direktore

V. Broka

2023. gada 30. augusts



BALOŽU VIDUSSKOLAS

Skolas iela 6, Baložu pilsēta, Ķekavas novads, LV-2112,
tālrunis 67917725, fakss 67917918, e-pasts: balozu.vidusskola@kekava.lv

Reģistrācijas Nr. 4313902363

AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA

2023. – 2026.gadam

Baloži 2023

1. IEVADS

Izglītības likums, valsts pamatizglītības standarts un mācību priekšmetu standarti, nosaka ikvienu pedagoga iesaistīšanos un atbildību audzināšanas darbībā. Ikviens Baložu vidusskolas pedagogs iesaistās un ir atbildīgs savstarpējās cieņas, sapratnes, citādā pieņemšanas, patstāvības un atbildības izpratnes veidošanā izglītojamajos. Veicina, attīsta un nostiprina (atbilstoši vecumposma īpatnībām) izglītojamo spēju līdzdarboties, būt līdzatbildīgiem sev un sabiedrībai svarīgu lēmumu pieņemšanā, personīgās dzīves saprātīgā plānošanā, karjeras attīstībā, izglītojamo pašattīstības veicināšanā. Klases audzinātājs vistiešāk veic audzināšanas darbību un sniedz atbalstu savas klases izglītojamiem. Viņš sadarbībā ar izglītojamo vecākiem, izglītības iestādes pedagoģiem un atbalsta personālu un valsts un/vai pašvaldību atbildīgām institūcijām risina ar izglītojamā personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, vienlaicīgi rūpējoties par pedagoģiski un psiholoģiski labvēlīgu klases vidi un saliedētu klases kolektīvu.

Audzināšanas darba programma ir reglamentējošs dokuments, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Audzināšanas darba programmai ir ieteikuma raksturs, un tā adresēta klases audzinātājiem un ikvienam Baložu vidusskolas pedagogam ar nolūku panākt pēctecīgu un mērķtiecīgu audzināšanas darbību. Baložu vidusskolas audzināšanas darba programma ir izstrādāta trim gadiem. Katru mācību gadu tiek izstrādāts skolas pasākumu plāns un izvirzītas, atbilstoši skolas audzināšanas darba programmai, **klases audzinātāja audzināšanas darba prioritātes**.

2. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, MĒRĶI UN UZDEVUMI

Audzināšanas darba prioritātes: Sekmēt izglītojamo brīvas, radošas patstāvīgas, mērķtiecīgas, iecietīgas un atbildīgas personības veidošanos, nodrošināt iespēju kļūt par krietnu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un veicināt izglītojamo izpratni par veselības un drošības jautājumiem.

Audzināšanas darba mērķi:

1. Veicināt izglītojamo iniciatīvu un mācīt uzņemties līdzdalību un līdzatbildību skolas, novada un sabiedrībā organizētajos pasākumos.
2. Organizēt radošus, saturīgus un jēgpilnus, Latvijas valstij lojālus un mūsdienīgus pasākumus, kas izglītojamajos bagātinātu kultūrvēsturisko pieredzi, stiprinātu patriotisma jūtas un veicinātu saliedētības un piederības sajūtu klasei, skolai, novadam.
3. Izkopt un stiprināt veselīgus un drošus paradumus, kas veicinātu cieņu un atbildību pret savu un citu veselību un dzīvību.
4. Uzlabot izglītojamo un pedagogu sadarbības prasmes, veidojot pozitīvu gaisotni skolā un stiprinot skolas kolektīva vienotību un saliedētību.

Audzināšanas darba prioritātes un mērķi tiek īstenoti:

- mācību stundās,
- klases stundās,
- starpbrižos,
- ikdienas sadzīves situācijās,
- interešu izglītības programmās,
- skolas sarīkojumos un pasākumos,

- sporta pasākumos un sacensībās,
- projektos, zinātniski pētnieciskajos darbos,
- mācību ekskursijās,
- klases vakaros,
- pedagoģiskā sadarbībā,
- sadarbībā ar vecākiem,
- sadarbībā ar atbalsta personālu.

Audzināšanas darba uzdevumi:

- veicināt izglītojamo izpratni, atbildīgu attieksmi un rīcību pret dzīvību, cilvēka cieņu, brīvību, ģimeni, laulību, darbu, dabu, kultūru, latviešu valodu un Latvijas valsti;
- izkopt šādus tikumus – atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance;
- sekmēt izglītojamo patriotisko audzināšanu un valstiskās apziņas veidošanu, iesaistoties valsts svētku un atceres dienu atzīmēšanā;
- veidot saskaņas un sociālās sadarbības prasmes, attīstīt spēju adaptēties un integrēties mainīgajā sociālajā vidē;
- attīstīt prasmi līdzdarboties demokrātiskas sabiedrības procesos, ievērojot pozitīvu un cieņas pilnu attieksmi pret sevi un citiem;
- sekmēt izglītojamo izpratni par savu darbību, vajadzībām, interesēm un atbildīgu attieksmi par sasniegtajiem rezultātiem, veicot pašnovērtējumu;
- apgūt uzvedības normas dažādās dzīves situācijās, pamatojoties uz personīgās drošības, tikumības, ekoloģijas un vispārējās kultūras principiem.

Baložu vidusskolas audzināšanas darba mērķi un uzdevumi 2023. – 2026. gadam:

2023 – 2026 (2023./2024. m.g., 2024./2025. m.g., 2025./2026. m.g.)		
Mērķis: Plānot, vadīt, organizēt mērķtiecīgus, radošus, saturīgus un jēgpilnus, Latvijas valstij lojālus un mūsdienīgus pasākumus, aktivitātes, kas bagātinātu izglītojamo kultūrvēsturisko pieredzi, veicinātu iniciatīvu, mācītu līdzdarboties un iesaistīties dažādu veidu aktivitātēs un pasākumos, stiprinātu patriotisma jūtas un veicinātu saliedētības un piederības sajūtu klasei, skolai, novadam un valstij.	Mērķis: Skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, interešu izglītības programmas nodarbībās un izglītojamo, pedagogu un vecāku savstarpējās attiecībās vērtības: radošums, inovācijas un izaugsme, pilsoniskā līdzdalība, tolerance, atbildība un cieņa. Izkopt un stiprināt veselīgus un drošus paradumus, kas veicinātu cieņu un atbildību pret savu un citu veselību un dzīvību.	Mērķis: Nodrošināt iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to praktizēšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.
Uzdevumi 1. Skolas pašpārvaldes iesaistīšana audzināšanas	Uzdevumi 1. Aktīva dalība pārstāvot skolu gan individuāli, gan kolektīvi novada, Rīgas un	Uzdevumi 1. Pievērst uzmanību izglītojamo sociāli emocionālajai

<p>darba programmas mērķu realizēšanā.</p> <p>2. Organizēt saturīgus, Latvijas valstij lojālus un mūsdienīgus pasākumus, kas izglītojamajos stiprinātu patriotisma jūtas, saliedētību un kopības sajūtu, iesaistot izglītojamo pašpārvaldi, pedagogus.</p> <p>3. Klašu un skolas līmenī piedalīties novada un valsts līmeņa organizētos pasākumos, kas veicinātu un stiprinātu izglītojamo patriotisma jūtas, saliedētību un kopības sajūtu.</p> <p>4. Mērķtiecīga karjeras pasākumu integrācija.</p> <p>5. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem, Skolas Vecāku Padomi, Ķekavas novada izglītības, kultūras un sporta pārvaldi, citām organizācijām un citu skolu izglītojamo pašpārvaldēm.</p> <p>6. Skolas tradīciju radīšana, veicināšana un uzturēšana.</p> <p>7. Interēšu izglītības veicināšana.</p>	<p>valsts mēroga rīkotajos pasākumos.</p> <p>2. Attīstīt attieksmi pret darbu, kā personības pašrealizācijas un eksistences līdzekļu iegūšanas veidu, organizējot pasākumus karjeras izglītības īstenošanā.</p> <p>3. Attīstīt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, drošu paradumu izkopšanu, organizēt pasākumus izglītojamajiem par drošības jautājumiem un rīcību ekstremālos apstākļos, veselīgu dzīvesveidu un atkarību profilaksi.</p> <p>4. Pilnveidot skolas mājas lapu un “Facebook” profili skolas vērtību, tradīciju un aktivitāšu popularizēšanai.</p> <p>5. Veicināt pedagogu un izglītojamo interesi atspoguļot notikumus, norises, pasākumus, viedokļus, labās prakses piemērus skolas mājas lapā un “Facebook” profilā.</p> <p>6. Veicināt izglītojamo pašiniciatīvu skolā radīt drošu un draudzīgu vidi (iesaistīties skolas vides sakārtošanā, uzlabošanā).</p>	<p>audzināšanai - savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecetības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai, pamatvērtību popularizēšanai.</p> <p>2. Attīstīt un pilnveidot spēju brīvi un patstāvīgi domāt, attīstot kritisko domāšanu, morālo spriestspēju un sekmējot atbildīgu rīcību;</p> <p>3. Attīstīt un pilnveidot sevis apzināšanos, savas gribas audzināšanu, pašpilnveidi un pozitīvu pašvērtējumu.</p> <p>4. Attīstīt izglītojamajos pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām, sekmēt to ievērošanu;</p> <p>5. Plānot un organizēt aktivitātes skolā, kas veicinātu cieņas, atbildības, sadarbības un tikumisko vērtību izpratnes veidošanos izglītojamajos.</p>
---	--	--

3. AR AUDZINĀŠANAS DARBU SAISTĪTIE DOKUMENTI, VIETNES

Programmā ir ievēroti normatīvie akti, kas reglamentē audzināšanas darbības īstenošanu:

- Izglītības likums;
- Bērnu tiesību aizsardzības likums;

- ANO Konvencija par bērnu tiesībām;
- Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumi Nr.480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”;
- Ieteikumi Klases stundu programmas īstenošanai VISC, 2016;
- Vietnes internetā:

www.visc.gov.lv
www.likumi.lv
<http://izm.izm.gov.lv>
[www.prakse.lv](http://prakse.lv)
<http://viaa.gov.lv>
www.csdd.lv
www.emergency.lv
www.vugd.gov.lv
www.112.lv

Interesantas, noderīgas vietnes klases stundu īstenošanai:

Mājas lapa	Tēma	Piezīmes
<u>www.dzimba.lv</u> <u>www.dardedze.lv</u>	Vardarbības veidi, bērna personiskā drošība	Spēles, bukleti, zīmējumi, audio ieraksti, video
<u>www.drosmedraudzeties.lv</u>	Pozitīvas vides veidošana. Vardarbība	Testi, video.
<u>www.noliecsiksnu.lv</u>	Fiziski sodi, to ietekme	Psihologa padomi.
<u>www.draudzigsinternets.lv</u>	Internets.	Lasāmi stāsti un viktorīnas 7.- 16. gadus veciem bērniem. Īsfilmas.
<u>www.bti.gov.lv</u>	Uzticības tālrunis – reklāma	Klips – stopēt bīstami un uzticības tālrunis.
<u>www.sargi-sevi.lv</u>	Savstarpējās attiecības mājās, uz ielas, sabiedrībā, ceļu satiksmē	Informatīvie materiāli. Videostāsti par narkotikām
<u>www.narcomania.lv</u>	Atkarības	Testi. Klips par narkotiku lietošanu.
<u>www.rigarulle.lv</u>	Testi	Dažādi testi
<u>www.csdd.lv</u>	CSN	Mācību grāmata 1.-2. klasei „Lieli ceļi, mazi ceļi”. Filma. Tests, lai noliktu velosipēdista tiesības.
<u>wwwием.gov.lv</u>	Dabas aizsardzība	Klipi „Nededzini kūlu”

www.talkas.lv	Dabas aizsardzība	Piesārņota daba – slims cilvēks. Video materiāls.
www.veloriga.lv	Viss par velosipēdiem	Testi. Grāmatas. Prezentācija „Ķivere”.
www.latvenergo.lv	Elektrība	Datorspēles „Elektra” un „Mags un Niks”. Muzikālās pasakas. Filmas „Lai dzīvo bērni!”
www.zibo.lv	Elektrība	Stāsts par elektrību. Spēles
www.pasakas.net.lv		Lasāmpasakas, audiogrāmatas, multfilmas.
www.zalajosta.lv	Dabas aizsardzība	Filmiņas „Dāvana”, „Saruna”, „Papīra ceļš”, „Bateriju ceļš”. Datorspēle „Robijs pasaules glābējs”. PDF materiāli. Trakas lietas par atkritumiem, klimata izmaiņām, gaisa piesārņojumu, to, ko ēdam, dabu.
www.help-eu.com	Smēķēšana. Pasīvā smēķēšana	Mērķi. Padomi. Spēles un programmiņas.
www.mammadaba.lv	Mežs	Globālās sasilšanas spēle.
www.cukmens.lv	Nemēslot!	Dažādi stāsti un video materiāli.
www.saeima.lv	Valsts	Virtuālā ekskursija pa saeimas namu.
www.brivpratigais.lv	Brīvprātīgais darbs	Tests „Izpēti sevi”, filma „Darītāju laiks” u.c.
www.esilabs.lv	Brīvprātīgais darbs	Idejas labiem darbiem. Viedokļi. Blogi.
www.karjerascentrs.lv	Karjera	Karjeras izvēles pamatnosacījumi. Datorspēle „Es un mana karjera” – palīdzēs profesijas izvēlē.
www.youtube.com/sarunu seriāli	profesijas	Video par ikdienu medicīnā, arhitektūrā un būvniecībā, IT un komunikāciju tehnoloģijās, radošajās profesijās un uzņēmējdarbībā.

www.jaunatne.gov.lv	Projekti, brīvprātīgais darbs	Programma „Jaunatne darbībā”, projektu rakstīšana, piedalīšanās tajos, brīvprātīgais darbs.
--	-------------------------------	---

Interesantas atzīmējamās dienas klases stundu īstenošanai:

JANVĀRIS	FEBRUĀRIS	MARTS
4.01. Spagetti diena 5.01. Starptautiskā putukrējuma diena 11.01. Starptautiskā piena diena 14.01. Oficiālā darba galdu kārtošanas diena 19.01. Vispasaules popkorna diena 28.01. Datu Aizsardzības diena (arī Burbuļplēves diena)	2.02. Pankūku diena 9.02. Pasaules Picas diena 13.02. Pasaules radio diena 11.02. Vispasaules datoru tīrišanas diena 14.02. Valentīndiena 20.02. Pasaules sociālā taisnīguma diena 22.02. Vispasaules jogas diena	1.03. Darbinieku godināšanas diena 8.03. Starptautiskā sieviešu diena 10.03. Līdzņemamo pusdienu diena 14.03. Pī (3,14) diena 15.03. Pasaules miega diena 19.03. Klientu diena 20.03. Starptautiskā laimes diena! 22.03. Pasaules ūdens diena 27.03. Starptautiskā teātra diena
APRĪLIS	MAIJS	JŪNIJS
1.04. Joku diena 02.04. Starptautiskā bērnu grāmatu diena 7.04. Pasaules veselības diena 22.04. Zemes diena 24.04. Starptautiskā biroja administratoru diena 25.04. Vispasaules Pingvīnu diena 29.04. Starptautiskā dejas diena	18.05. Starptautiskā muzeju diena 31. Pasaules diena bez tabakas.	5.06. Pasaules Vides diena 18.06. Starptautiskā Pikniku diena 21.06. Papīra lidmašīnu diena
JŪLIJS	AUGUSTS	SEPTEMBRIS
Pirmā sestdiena – Starptautiskā apskāvienu diena 3.07. Gaisa kondicionieru cienīšanas diena 4.07. Bārbekjū diena 13.07. Vispasaules Frī kartupeļu diena 17.07. Pasaules emoji	3.08. Arbūzu diena 8.08. Starptautiskā kaķu diena 13.08. Kreiļu diena 26.08. Starptautiskā suņu diena 28.08. Tauriņu diena	6.09. Grāmatu lasīšanas diena 08.09. Starptautiskā rakstītpratības diena 13.09. Programmētāju diena 21.09. Starptautiskā miera diena

diena 26.07. Sistēmas administratoru diena 30.07. Draudzības diena		22.09. Baltās šokolādes diena 26.09. Starptautiskā valodu diena 27.09. Starptautiskā tūrisma diena
OKTOBRIS	NOVEMBRIS	DECEMBRIS
1.10. Starptautiskā kafijas diena 04.10. Starptautiskā dzīvnieku diena 8.10. Pīrāgu diena 09.10. Starptautiskā pasta diena 16.10. Vispasaules priekšnieku diena 18.10. Glazēto keksiņu diena 20.10. Starptautiskā šefpavāru diena 25.10. Pasaules pastas (makaronu) diena 28.10. Starptautiskā animācijas diena 31.10. Helovīns	3.11. Sviestmaižu diena 10.11. Starptautiskā mēles mežģu diena 13.11. Starptautiskā laipnības diena 16.11. Starptautiskā tolerances diena 17.11. Starptautiskā studentu diena 19.11. Starptautiskā vīriešu diena 21.11. Starptautiskā televīzijas diena 29.11. Starptautiskā šokolādes diena Pēdējā sestdiena – “neko nepērķu” diena	04.12. Starptautiskā banku diena 05.12. Policijas diena 7.12. Vēstuļu rakstīšanas diena 11.12. Starptautiskā kalnu diena 14.12. Starptautiskā pērtiķu diena

4. KLASES AUDZINĀTĀJA FUNKCIJAS

- 4.1.Savus darba pienākumu veikšanā ievēro ANO Konvenciju par bērnu tiesībām, LR Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Baložu vidusskolas vērtēšanas kārtību, audzināšanas darba programmu u. c. normatīvos dokumentus;
- 4.2.Ievēro izglītojamo individuālās īpatnības, domas un uzskatus, sekmē personības attīstību;
- 4.3.Rūpējas, lai klasē tiktu radīti labvēlīgi apstākļi izglītojamo izglītošanai, attīstīšanai un audzināšanai;
- 4.4.Izstrādā un īsteno klases audzināšanas galvenos uzdevumus un prioritātes;
- 4.5.Ievēro izglītojamo īpatnības, izzina intereses un spējas, rosina tās attīstīt interešu izglītības programmās;
- 4.6.Izvērtē izglītojamo attieksmi pret mācību darbu, uzvedību un seko stundu apmeklējumam, kontrolē izglītojamo kavējumus;
- 4.7.Veicina izglītojamo veselīgu dzīvesveidu;

- 4.8. Rūpējas par izglītojamo drošību skolā un ārpus klases pasākumos. Iepazīstina izglītojamos ar drošības instrukcijām;
- 4.9. Risina dažāda rakstura izglītojamo problēmas, pēc nepieciešamības iesaistot šo problēmu risināšanā vecākus un/vai dažādus speciālistus;
- 4.10. Veido un uztur sadarbību ar ģimeni, iesaista vecākus audzināšanas mērķu sasniegšanā un uzdevumu izpildē;
- 4.11. Motivē izglītojamo veikt regulāru pašvērtējumu;
- 4.12. Veicina klases kolektīva saliedēšanu.

Klases stundās mācību gada sākumā un vecāku sapulcē mācību gada sākumā audzinātājs iepazīstina, atgādina izglītojamajiem un vecākiem skolas iekšējās kārtības noteikumus, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ja mācību gada laikā tiek veiktas izmaiņas vai korekcijas, papildinājumi minētajā dokumentācijā, tad iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar veiktajām izmaiņām. Visa aktuālā mācību gada laikā aktualizējot un atgādinot par tiem ikdienā. Regulāri informē par aktualitātēm skolas dzīvē, kopīgi ar izglītojamajiem analizē mācību sasniegumus un disciplīnu, motivē veikt pašvērtējumu, domāt par savas karjeras izvēli, veicina klases kolektīva saliedēšanu. Kopīgi ar izglītojamajiem un viņu vecākiem organizē klases pasākumus (ekskursijas, tikšanās, klases vakari u.c.) un veido, uztur klases tradīcijas.

5. KЛАSES AUDZINĀTĀJU DOKUMENTĀCIJA

Dokuments	Saturs, darbības, kas jāveic	Glabāšana, glabāšanas ilgums	Iesniegšana
Izglītojamo Personu lietu mape	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību gada <u>sākumā</u> jāaktualizē informācija par dzīves vietu, kontakttālruņiem utml. un jāpievieno saraksts ar aktuālajiem izglītojamajiem uz 1. septembri; • Mācību gada <u>beigās</u> katrā personas lietā jāveic ieraksts par izglītojamā iegūtajiem gada vērtējumiem un pārcelšanu uz nākamo klasi. • Aizpildīta <u>“atlauja par</u> 	Lietvedībā, kamēr izglītojamais mācās Baložu vidusskolā.	

	<u>izglītojamo foto un videoierakstu izmantošanu</u> <u>Baložu vidusskolas</u> <u>vajadzībām”</u> <i>(aizpilda vienu reizi, uzsākot mācības Baložu vsk.)</i>	Kamēr izglītojamais mācās Baložu vidusskolā.			
Audzināšanas darba prioritātes aktuālajam mācību gadam. <i>(brīvā formā)</i>	Saskaņā ar audzināšanas darba programmu jāizvirza savas audzināmās klases audzināšanas prioritātes tekošajam mācību gadam.	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	Elektroniski (e-klase) līdz 20.09. direktora vietniekam audzināšanas darbā.		
Drošības instruktāžas parakstu lapas (<i>e-klase, “instruktāžas”</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ● Uzsākot mācību gadu; ● Rudens brīvlaiks; ● Ziemas brīvlaiks; ● 1.klašu papildus pavasara brīvlaiks; ● Pavasara brīvlaiks; ● Vasaras brīvlaiks (izņemot 9. un 12. klasēm); ● drošība dodoties ārpus skolas teritorijas mācību procesa ietvaros; ● drošība dodoties mācību ekskursijā; 	<p>Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.</p> <p>Pie klases audzinātāja. Līdz esošā gada 01.09.</p> <p>Pie klases audzinātāja, kopija pie mācību priekšmeta pedagoga. Līdz tekošā mācību gada beigām.</p>	Elektroniski (fotogrāfijas veidā) direktora vietniekam audzināšanas darbā.	Elektroniski (fotogrāfijas veidā) direktora vietniekam audzināšanas darbā.	Elektroniski (fotogrāfijas veidā) direktora vietniekam audzināšanas darbā.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Drošība sporta stundās telpās un ārpus telpām; ● Drošība dizaina un tehnoloģiju stundās. 		
Vecāku sanāksmju protokoli ar vecāku sanāksmju apmeklējumu lapu. (e-klase, "Bvsk. veidlapas")	Jābūt aizpildītai par katru vecāku sanāksmi. <i>(Mācību gada sākumā sanāksmes protokolā ir jābūt ierakstam, ka vecāki ir iepazīstināti ar skolas iekšējiem kārtības noteikumiem un vērtēšanas kārtību)</i>	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	
Pieteikums mācību ekskursijai (e-klase, "Bvsk. veidlapas")	Jābūt saskaņotai ne vēlāk kā kalendāro nedēļu pirms plānotās ekskursijas.	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	Elektroniski (fotogrāfijas veidā) direktora vietniekam audzināšanas darbā.
Klases vakara pieteikums (e-klase, "Bvsk. veidlapas")	Jābūt saskaņotam ne vēlāk kā kalendāro nedēļu pirms plānotā pasākuma.	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	
Izglītojamā kavējuma zīmes	Jāveic atbilstoši kavējuma zīmei ieraksts e-klasē "zīmju reģistrā".	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām. (<i>Ja nepieciešams, kopija priekšmeta skolotājam.</i>)	
Saruna ar vecākiem protokols (e-klase, "Bvsk. veidlapas")	Jāaizpilda tikšanās/sarunas laikā. Jābūt abpusēji parakstītam.	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	
Fotografēšanas un filmēšanas atļaujas (e-klase, "Bvsk. veidlapas")	Jāsavāc mācību gada sākumā.	Pie klases audzinātāja. Līdz tekošā mācību gada beigām.	

Audzināšanas darbā izvirzīto prioritāšu analīze par aktuālo mācību gadu. <i>(brīva forma)</i>	Analīze brīvā formā – kas izdevās no plānotā, kas neizdevās, kāpēc, ko darītu savādāk utt.		Elektroniski (e-klase) līdz 10.06. direktora vietniekam audzināšanas darbā.
--	--	--	---

Darbības, kas klases audzinātājam jāveic e-klasē:

- Personas lietas datu aktualizēšana (pēc nepieciešamības);
- Izglītojamo un vecāku piekļuves paroļu nomaiņa e-klasei (pēc nepieciešamības);
- Kavējumu attaisnošana;
- Kavējumu zīmju reģistrēšana;
- Sekmju izrakstu nosūtīšana vecākiem (vismaz vienu reizi mēnesī);
- Individuālās sarunas ar vecākiem (aizpilda pēc katras sarunas);
- Liecību sagatavošana un drukāšana (semestru beigās).

6. SKOLAS TRADĪCIJAS, AKTIVITĀTES AUDZINĀŠANAS JOMĀ

- Karjeras nedēļa;
- Sadarbība ar vecākiem “Iekāp skolotāja kurpēs!” (divas reizes gadā – Skolotāju dienā un Ēnu dienā);
- Individuālās tikšanās ar priekšmetu skolotājiem (divas reizes gadā – datumus nosaka skolas direktore);
- Klases vecāku sanāksmes (ne retāk kā divas reizes gadā);
- Olimpiskā diena;
- Klases pasākumi (mācību ekskursijas, klases vakari, pasākumi projekta “Latvijas skolas soma” ietvaros u.c.);
- Topošo pirmklasnieku un vecāku tikšanās ar klases audzinātāju 2. semestrī;
- Informācijas sniegšana vecākiem (pēc vajadzības un atbilstoši normatīvajiem aktiem) e-klasē, skolas interneta vietnē, skolas sociālajās vietnēs.